ifai

Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos

Gobierno Federal

SE

GUÍA PRÁCTICA PARA GENERAR EL AVISO DE PRIVACIDAD

La presente guía tiene como finalidad orientar a los responsables del tratamiento de datos personales en la elaboración, diseño y difusión del aviso de privacidad respecto de su contenido y alcance al que refiere la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, en lo sucesivo la Ley. La guía se divide en seis grandes secciones: la primera establece las características generales de todo aviso de privacidad; la segunda orienta a los responsables para la elaboración de avisos de privacidad que cumplan con lo dispuesto por la Ley; la tercera contiene recomendaciones para el contenido del aviso de privacidad; la cuarta refiere a las medidas compensatorias que contempla la Ley en su artículo dieciocho, la quinta presenta diez consejos prácticos para la elaboración de un aviso de privacidad y la sexta presenta modelos tipo de aviso de privacidad.

Junio 2011

Contenido

DEFINICIONES 1

SECCIÓN I - CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL AVISO DE PRIVACIDAD 1

¿Qué es el aviso de privacidad? 1
¿Para qué sirve el aviso de privacidad? 2

SECCIÓN II - EL AVISO DE PRIVACIDAD SEGÚN LA LEY 3

¿Cuáles son las obligaciones del responsable en torno al aviso de privacidad? 3
¿Qué infracciones contempla la Ley por el incumplimiento de las obligaciones relacionadas con el aviso de privacidad? 4
¿Qué elementos informativos se deben declarar en el aviso de privacidad? 4

SECCIÓN III - RECOMENDACIONES PARA EL CONTENIDO DE AVISOS DE PRIVACIDAD 5

¿Qué información debe proporcionar el aviso de privacidad con relación a cada uno de estos elementos? 5
Modalidades del aviso de privacidad 12

SECCIÓN IV - MEDIDAS COMPENSATORIAS 13

¿Qué se entiende por medida compensatoria? 13
¿Cuándo pueden utilizarse estas medidas compensatorias? 14
¿Cuáles son algunos de los criterios para determinar la procedencia de la aplicación de una medida compensatoria? 14
¿Qué medidas compensatorias se recomienda utilizar? 14
¿Qué información deben contener las medidas compensatorias? 14

SECCIÓN V - 10 CONSEJOS PARA LA ELABORACIÓN DEL AVISO DE PRIVACIDAD 14

1. Conozca sus obligaciones y deberes 15
2. Identifique las actividades y/o procedimientos en los que utiliza datos personales 15
3. Identifique el flujo de la información 15
4. Identifique cómo obtiene los datos personales 16
5. Identifique para qué fines utiliza los datos personales y qué tipo de datos trata 16
6. Identifique las transferencias de datos personales que realice 17
7. Identifique el perfil de los titulares de los datos personales 18
8. Identifique los mecanismos que ofrece para que los titulares decidan sobre sus datos personales 19
10. Piense en la información que hable sobre usted 20

Redacte su aviso de privacidad 21

SECCIÓN VI - MODELOS DE AVISO DE PRIVACIDAD 21

Modelos de aviso de privacidad completo 22
Modelos de aviso de privacidad simplificado 27

Definiciones

Para facilitar la comprensión de la presente guía se entiende por:

- **Consentimiento tácito:** se entenderá que el titular consiente tácitamente el tratamiento de sus datos, cuando habiéndose puesto a su disposición el aviso de privacidad, no manifieste su oposición;
- **Consentimiento expreso:** el consentimiento será expreso cuando la voluntad del titular se manifieste verbalmente, por escrito, por medios electrónicos, ópticos o por cualquier otra tecnología, o por signos inequívocos;
- **Datos personales sensibles:** Aquellos datos personales que afecten a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste. En particular, se consideran sensibles aquellos que puedan revelar aspectos como origen racial o étnico, estado de salud presente y futuro, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, afiliación sindical, opiniones políticas, preferencia sexual;
- **Derechos ARCO:** Son los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición;
- **Encargado:** La persona física o moral que sola o conjuntamente con otras trate datos personales por cuenta del responsable;
- **Instituto:** Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos;
- **Ley:** Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares;
- **Responsable:** persona física o moral de carácter privado que decide sobre el tratamiento de datos personales;
- **Titular:** la persona física a quien corresponden los datos personales;
- **Transferencia:** toda comunicación de datos realizada a persona distinta del responsable o encargado del tratamiento;
- **Tratamiento:** la obtención, uso, divulgación o almacenamiento de datos personales por cualquier medio. El uso abarca cualquier acción de acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición de datos personales;

Sección I - Características generales del Aviso de privacidad

¿Qué es el aviso de privacidad?

Documento físico, electrónico o en cualquier otro formato (cómo puede ser visual o sonoro) generado por el responsable que es puesto a disposición del titular, previo al tratamiento de sus datos personales, de conformidad con lo que establece la Ley.

El aviso de privacidad es una declaración que informa al titular de los datos personales

- quién recaba (responsable),
- qué recaba (información que se recaba)
- para qué recaba (las finalidades del tratamiento)
- cómo limitar el alcance (uso o divulgación)
- cómo revocar consentimiento
- cómo ejercer derechos ARCO (medios)
- cómo comunica cambios al aviso (procedimiento y medio)

- si se acepta o no que los datos se comuniquen a terceros (transferencias)
- en su caso, si se recaban datos sensibles.

¿Para qué sirve el aviso de privacidad?

El aviso de privacidad tiene como propósito principal hacer del conocimiento del titular de los datos personales, primero, que su información personal será recabada y utilizada para ciertos fines, y segundo, las características del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales. Lo anterior con el fin legítimo de que el titular tome decisiones informadas con relación a sus datos personales y controle el uso de su información personal.

Adicionalmente, el aviso de privacidad permite al responsable del tratamiento de los datos:

- Fortalecer el nivel de confianza entre responsable y titular con relación al tratamiento de su información personal
- Transparentar al titular las finalidades y transferencias a que son sometidos sus datos personales
- Informar al titular cómo ejercer los derechos que la ley le otorga

¿Cuáles son las características generales que se proponen para el diseño y presentación del aviso de privacidad?

Para que el aviso de privacidad sea un mecanismo de información eficaz y práctico, se requiere que sea breve, sencillo, con información necesaria, lenguaje claro y comprensible, cuidando que su estructura y diseño facilite su acceso y comprensión.

Algunas de las recomendaciones generales para su diseño y presentación son las siguientes:

- Contar con títulos cortos, y claros, que de manera sencilla informen al titular sobre el contenido del aviso;
- Utilizar un lenguaje claro y comprensible acorde, a fin de que el mensaje se dirija de manera adecuada al público objetivo;
- Brindar un contexto para facilitar la comprensión del contenido;
- Tener una estructura clara y textos breves;
- En el caso de que se requiera el consentimiento expreso utilizando medios verbales, incluir un mecanismo que permita al titular elegir entre las opciones de otorgar o negar su consentimiento, y
- Evitar la inclusión de textos o formatos que induzca al titular a elegir una opción en específico.

Sección II - El aviso de privacidad según la Ley

Esta sección presenta las características y elementos del aviso de privacidad así como recomendaciones respecto al cumplimiento de lo previsto en la Ley. Es importante resaltar la obligación de los Responsables de contar con un aviso de privacidad a partir del 6 de julio de 2011.

¿Cuáles son las obligaciones del responsable en torno al aviso de privacidad?

El artículo 15 de la Ley establece que el responsable deberá informar a los titulares de los datos personales la información que recaba de ellos y con qué fines, a través del aviso de privacidad.

A partir de este principio de información, la Ley establece otras obligaciones en torno al aviso de privacidad:

Artículo	Obligación
8	Poner a disposición del titular el aviso de privacidad para poder obtener su consentimiento tácito para el tratamiento de sus datos personales, salvo en los casos en los que se requiera el consentimiento expreso.
8	Establecer mecanismos y procedimientos en el aviso de privacidad para que, en cualquier momento, el titular pueda revocar el consentimiento para el tratamiento de sus datos personales.
12	Limitar el tratamiento de los datos personales a las finalidades previstas en el aviso de privacidad.
14	Garantizar que el aviso de privacidad dado a conocer al titular sea respetado, en todo momento, por él o por terceros con los que guarde alguna relación jurídica.
16	Informar en el aviso de privacidad al menos los elementos que establece el artículo 16 de la Ley.
17 y 18	Dar a conocer el aviso de privacidad en los momentos y formas que establecen los artículos 17 y 18 de la Ley.
23	Dar a conocer al titular el aviso de privacidad al que está sujeto el tratamiento de sus datos personales.
36	Comunicar el aviso de privacidad a terceros a quienes transfiera los datos personales.
36	Incluir una cláusula en el aviso de privacidad que indique si el titular acepta o no la transferencia de sus datos personales.
Tercero transitorio	Expedir los avisos de privacidad a más tardar el 6 de julio de 2011 (un año después de la entrada en vigor de la Ley).

¿Qué infracciones contempla la Ley por el incumplimiento de las obligaciones relacionadas con el aviso de privacidad?

Infracción	Multa
Omitir en el aviso de privacidad alguno o todos los elementos a que se refiere el artículo 16 de la Ley	De 100 a 160,000 días de SMVDF
Transferir datos a terceros sin comunicar a éstos el aviso de privacidad que contiene las limitaciones a que el titular sujetó la divulgación de los mismos	De 200 a 320,000 días de SMVDF

¿Qué elementos informativos se deben declarar en el aviso de privacidad?

De acuerdo con los artículos 8, 15, 16, 17 y 36 de la Ley, el aviso de privacidad debe contener, al menos, los siguientes elementos:

Identificador	Artículo	Elemento o consideración
A	8	Mecanismos y procedimientos para que, en su caso, el titular pueda revocar su consentimiento al tratamiento de sus datos personales.
B	15	Datos personales recabados.
C	15 y 16	Finalidades del tratamiento de los datos personales.
D	16	Identidad y domicilio del responsable que recaba los datos personales.
E	16	Opciones y medios que el responsable ofrezca a los titulares para limitar el uso o divulgación de sus datos personales
F	16	Medios para ejercer los derechos ARCO.
G	16 36	Transferencias de datos que en su caso se efectúen Cláusula que indique si el titular acepta o no la transferencia de sus datos personales.
H	16	Procedimiento y medio por el cual el responsable comunicará a los titulares de cambios al aviso de privacidad.
I	16	Señalamiento expreso de los datos personales sensibles que en su caso se traten.
J	16	En caso de que le tratamiento de los datos personales requiera el consentimiento expreso del titular

Sección III - Recomendaciones para el contenido de avisos de privacidad

¿Qué información debe proporcionar el aviso de privacidad con relación a cada uno de estos elementos?

En esta sección se sugieren algunos ejemplos prácticos para cumplir con los elementos previstos anteriormente por la Ley para desarrollar el Aviso de Privacidad.

A. Mecanismos y procedimiento para que, en su caso, el titular pueda revocar su consentimiento al tratamiento de sus datos personales

En este elemento, se recomienda que el aviso de privacidad explique brevemente al titular sobre su derecho a revocar el consentimiento que en su momento haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. Asimismo, en lo que respecta a los mecanismos y procedimientos que para tal fin haya implementado el responsable, será conveniente que el aviso señale:

- Los requisitos para llevarlo a cabo;
- Los plazos para que el responsable atienda la petición del titular;
- Ante qué instancia se puede presentar la revocación del consentimiento, y
- Mecanismo para comunicar la respuesta de procedencia o improcedencia de la revocación solicitada por el titular.

Por otra parte, es importante que el responsable tome en consideración lo siguiente para la implementación de estos mecanismos y procedimientos:

- El titular podrá ejercer su derecho de revocación del consentimiento en cualquier momento del tratamiento, siempre que una disposición normativa no señale lo contrario o se actualice otro supuesto de excepción que prevea la Ley;
- Se recomienda habilitar medios sencillos, de fácil acceso y gratuitos, que no exijan más requisitos que los que fueron necesarios para otorgar el consentimiento, para que el titular pueda ejercer su derecho, y
- Si el responsable comunicó los datos personales a un encargado, deberá informarle sobre la revocación del consentimiento para que proceda a lo conducente.

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable:

Usted puede revocar el consentimiento para el tratamiento de sus datos personales ✓
En todo momento usted podrá revocar el consentimiento que nos ha otorgado para el tratamiento de sus datos personales, a fin de que dejemos de hacer uso de los mismos. Para ello, es necesario que presente su petición en [*describir procedimiento o incluir vínculo electrónico*]. **Su petición deberá ir acompañada de la siguiente información [*requisitos del mecanismo o procedimiento*].**

Tendremos un plazo máximo de [*indicar los días*] para atender su petición y le informaremos sobre la procedencia de la misma a través de [*describir mecanismo o incluir vínculo electrónico*].

B. Datos personales recabados.

Una forma sugerida de presentar esta información es vinculando los datos personales que se recaban con la finalidad del tratamiento. Es una práctica común que se señalen las consecuencias de no proporcionar los datos personales requeridos para la finalidad en mención.

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable:

¿Qué datos personales recabamos y para qué? ✓
Los datos personales que recabamos tienen como finalidad [*describir finalidad explícita*], y para ello requerimos los siguientes: **[*Dato 1*]** **[*Dato 2*]** **[*Dato 3*]** **[*Dato 4*]** **En caso de no contar con esta información no estaríamos en posibilidad de [*explicar consecuencias*].**

Otra forma sería enlistar los datos personales recabados y señalar de dónde se obtienen.

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable:

¿Qué datos personales recabamos y de dónde? ✓
Para las finalidades señaladas en el presente aviso de privacidad, podemos recabar sus datos personales de distintas formas: cuando usted nos los proporciona directamente; cuando visita nuestro sitio de Internet o utiliza nuestros servicios en línea, y cuando obtenemos información a través de otras fuentes que están permitidas por la ley. Datos personales que recabamos de forma directa **Recabamos sus datos personales de forma directa cuando usted mismo nos los proporciona por diversos medios, como cuando participa en nuestras promociones o nos da información con objeto de que le prestemos un servicio. Los datos que obtenemos por este medio pueden ser, entre otros:** **[*Dato 1*]** **[*Dato 2*]** **[*Dato 3*]** **[*Dato 4*]**

Datos personales que recabamos cuando visita nuestro sitio de Internet o utiliza nuestros servicios en línea:

[*Dato 1*]
[*Dato 2*]
[*Dato 3*]
[*Dato 4*]

Datos personales que recabamos a través de otras fuentes
Podemos obtener información de usted de otras fuentes permitidas por la ley, tales como [ejemplo: los directorios telefónicos o laborales]. Los datos que obtenemos por estos medios pueden ser, entre otros:

[*Dato 1*]
[*Dato 2*]
[*Dato 3*]
[*Dato 4*]

De manera adicional, es importante que el aviso de privacidad informe cuando se recaban datos que no se perciben por los usuarios, utilizando herramientas como los *cookies*, *web beacons* o similares.

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable:

Uso de *cookies* y *web beacons* ✓

Las *cookies* son archivos de texto que son descargados automáticamente y almacenados en el disco duro del equipo de cómputo del usuario al navegar en una página de Internet específica, que permiten recordar al servidor de Internet algunos datos sobre este usuario, entre ellos, sus preferencias para la visualización de las páginas en ese servidor, nombre y contraseña.

Por su parte, las *web beacons* son imágenes insertadas en una página de Internet o correo electrónico, que puede ser utilizado para monitorear el comportamiento de un visitante, como almacenar información sobre la dirección IP del usuario, duración del tiempo de interacción en dicha página y el tipo de navegador utilizado, entre otros

Le informamos que utilizamos *cookies* y *web beacons* para obtener información personal de usted, como la siguiente:

- **Su tipo de navegador y sistema operativo.**
- **Las páginas de Internet que visita.**
- **Los vínculos que sigue.**
- **La dirección IP.**
- **El sitio que visitó antes de entrar al nuestro.**

Estas *cookies* y otras tecnologías pueden ser deshabilitadas. Para conocer cómo hacerlo, consulte el siguiente vínculo o dirección electrónica [*señalar dirección electrónica*].

C. Las finalidades del tratamiento de los datos personales

El aviso de privacidad deberá señalar de forma clara y concreta la finalidad o finalidades del tratamiento de los datos personales. Solo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el Responsable:

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable:

¿Para qué fines utilizamos sus datos personales?
Sus datos personales serán utilizados para las siguientes finalidades: • **Proveer servicios y productos requeridos;** • **Informar sobre nuevos productos o servicios que estén relacionados con el contratado o adquirido por el cliente;** • **Dar cumplimiento a obligaciones contraídas con nuestros clientes;** • **Informar sobre cambios de nuestros productos o servicios;** • **Evaluar la calidad del servicio, y** • **Realizar estudios internos sobre hábitos de consumo.**

Ejemplo de texto inadecuado:

¿Para qué recabamos sus datos personales? ✕
Sus datos personales serán utilizados para proveer los servicios y productos requeridos, así como actividades afines.

D. La identidad y domicilio del responsable

En este contenido de información se recomienda incluir tanto el nombre, razón o denominación social del responsable, como su nombre comercial, a fin de facilitar su identificación. Por otra parte, además de la identidad y domicilio del responsable, es deseable que el aviso de privacidad incluya los datos de identificación y contacto de la persona o departamento de datos personales que, de acuerdo con el artículo 30 de la Ley, estará a cargo de atender las solicitudes de los titulares de los datos personales para el ejercicio de los derechos a los que refiere la Ley.

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable:

Responsable del tratamiento de sus datos personales
[*Nombre o razón o denominación social y comercial del Responsable*] es responsable del tratamiento

de sus datos personales, con domicilio en [*señalar calle, número, colonia, ciudad, municipio o delegación y entidad federativa*].

Cómo contactarnos:
Oficina de privacidad:
Domicilio:
Correo electrónico:
Teléfono:

E. Las opciones y medios que el responsable ofrezca a los titulares para limitar el uso o divulgación de los datos personales

El aviso de privacidad deberá informar sobre los mecanismos que ofrece el responsable para que el titular pueda limitar el uso o divulgación de sus datos personales, así como la forma de instrumentarlos, tales como las transferencias que se hayan consentido anteriormente, deshabilitar las *cookies* o *web beacons*, o bien las opciones para dejar de recibir mensajes promocionales, por citar algunos ejemplos.

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable:

¿Cómo puede limitar el uso o divulgación de sus datos personales?

Usted puede limitar

Usted puede dejar de recibir mensajes promocionales por teléfono fijo o celular siguiendo los siguientes pasos: [d*escribir procedimiento*].

Asimismo, puede dejar de recibir correo postal publicitario. El correo postal publicitario puede contener instrucciones para optar por no participar o puede dejar de recibir correo postal siguiendo las siguientes instrucciones [*describir procedimiento*]. También puede dejar de recibir correos electrónicos con promocionales a través de la siguiente solicitud: [*describir procedimiento*].

Las cookies que utilizamos para obtener su información personal se pueden deshabilitar de la siguiente forma: [*describir procedimiento*].

F. Los medios para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable:

¿Cómo acceder o rectificar sus datos personales o cancelar u oponerse a su uso?

Usted tiene el derecho de acceder a sus datos personales que poseemos y a los detalles del tratamiento de los mismos, así como a rectificarlos en caso de ser inexactos o instruirnos cancelarlos cuando considere que resulten ser excesivos o innecesarios para las finalidades que justificaron su

obtención u oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos.

Los mecanismos que se han implementado para el ejercicio de dichos derechos son a través de la presentación de la solicitud respectiva en:

- **Nuestro departamento de privacidad [*señalar el nombre del departamento o persona encargada*], ubicado en [*citar domicilio correspondiente*].**
- **Nuestros establecimientos de servicio o centros de atención a clientes ubicados en [*señalar en dónde se puede conocer la ubicación de estos centros y establecimientos, o bien, incluir un vínculo que permita consultar los domicilios*], o**
- **La dirección electrónica [*citar dirección correspondiente*], en caso de contar con mecanismos para acreditar su identidad, como la firma electrónica o cualquier otro medio para hacerlo.**

Para mayor información, favor de comunicarse [al departamento de privacidad/ persona] [*señalar teléfono*] o visitar nuestra página de Internet [*www.sección aviso de privacidad*].

G. En su caso, las transferencias de datos personales que se efectúen

El aviso de privacidad deberá informar cuando se realicen transferencias de datos personales, es decir, cuando el responsable comunique los datos a un tercero que no sea el titular de los mismos o un encargado del tratamiento.

Salvo en los casos previstos en el artículo 37 de la Ley, que establece las excepciones al consentimiento del titular para las transferencias de datos, será necesaria incluir una cláusula que indique si el titular acepta o no la transferencia de su información personal.

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable en caso de éste realice transferencias que requieran la cláusula a la que refiere el párrafo anterior:

Sus datos pueden ser comunicados a terceros

Sus datos personales pueden ser transferidos y tratados dentro y fuera del país, por personas distintas a [*nombre del responsable*]. En ese sentido, su información puede ser compartida con [*explicar el tipo de tercero*], para [*describir finalidades*].

Si usted no manifiesta su oposición para que sus datos personales sean transferidos, se entenderá que ha otorgado su consentimiento para ello.

□ No consiento que mis datos personales sean transferidos.

En caso de que el responsable no realice transferencias, se sugiere incluir el siguiente texto:

No compartimos su información con terceros

Nosotros no realizamos transferencias de sus datos personales a terceros.

H. El procedimiento y medio por el cual el responsable comunicará a los titulares los cambios al aviso de privacidad

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable:

Modificaciones al aviso de privacidad
Nos reservamos el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, para la atención de novedades legislativas o jurisprudenciales, políticas internas, nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios o productos y prácticas del mercado. **Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de los siguientes medios: (i) anuncios visibles en nuestros establecimientos o centros de atención a clientes; (ii) trípticos o folletos disponibles en nuestros establecimientos o centros de atención a clientes; (iii) en nuestra página de Internet [w*ww., sección aviso de privacidad*]; (iv) o se las haremos llegar al último correo electrónico que nos haya proporcionado.** **La fecha de la última actualización al presente aviso de privacidad: [día/mes/ año]**

I. La declaración de datos personales sensibles

De acuerdo con el artículo 9 de la Ley, tratándose de datos personales sensibles, el responsable deberá obtener el consentimiento expreso y por escrito de su titular, a través de su firma autógrafa, firma electrónica o cualquier mecanismo de autenticación que al efecto se establezca.

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable:

Obtención de datos personales sensibles
Le informamos que para cumplir con las finalidades previstas en este aviso, serán recabados y tratados datos personales sensibles, como aquéllos que refieren a [*detallar tipo de datos personales sensibles se están recabando*]. **Nos comprometemos a que los mismos serán tratados bajo medidas de seguridad, siempre garantizando su confidencialidad.** ☐ **Consiento que mis datos personales sensibles sean tratados conforme a los términos y condiciones del presente aviso de privacidad.** ---------- **[En caso de ser con firma autógrafa, Nombre y firma autógrafa del titular]** **[medio de electrónico o cualquier otro que se establezca para tal efecto]**

J. En caso de que le tratamiento de los datos personales requiera el consentimiento expreso del titular

Sólo como referencia, a continuación se muestra un ejemplo de modelo de redacción que pudiera ser utilizado por el responsable:

Consentimiento para el tratamiento de sus datos
☐ **Consiento y autorizo que mis datos personales sean tratados conforme a lo previsto en el presente aviso de privacidad.** **---------- Nombre y firma autógrafa del titular (en caso de requerirse conforme a la Ley).** **[medio de electrónico o cualquier otro que se establezca para tal efecto]**

Es importante señalar que no necesariamente el aviso de privacidad tendrá que ser el medio por el cual el titular otorgue su consentimiento para el tratamiento de su información personal, pero si éste fuera, es necesario que para otorgarlo llene la casilla en la que manifieste su voluntad y, al mismo tiempo, otorgue su firma, para cumplir con lo dispuesto por el artículo 9 de la Ley.

Modalidades del aviso de privacidad

Considerando los elementos anteriormente expuestos, el responsable podrá desarrollar un Aviso de Privacidad Completo. Asimismo, existe otra modalidad establecida en la Ley que permite al responsable simplificar el contenido para fines prácticos. A continuación se presentan las dos modalidades de aviso de privacidad previstas en Ley:

Modalidades de aviso de privacidad

1. Aviso de privacidad completo
   - Este aviso deberá incluir todos los elementos informativos citados en el apartado anterior (artículos 8, 15, 16 y 36 de la Ley).

2. Aviso de privacidad simplificado
   - Esta modalidad de aviso deberá incluir, al menos, la información que refiere a identidad y domicilio del responsable y las finalidades del tratamiento (artículo 17 de la Ley).
   - Asimismo, este aviso deberá proveer los mecanismos para que el titular conozca el aviso de privacidad completo.

¿En qué casos se utilizan estas modalidades de aviso de privacidad y cuándo y cómo se deben dar a conocer al titular de los datos personales?

Modalidad	En qué casos se utiliza	Cuándo se debe dar a conocer el aviso de privacidad al titular
Aviso de privacidad completo	Cuando los datos se recaben de manera personal del titular.	Al momento en que se recaban los datos personales, es decir, cuando el responsable facilite al titular el formato mediante el cual obtendrá los datos, deberá facilitar también el aviso de privacidad completo
Aviso de privacidad simplificado	Cuando los datos personales se obtengan de manera directa del titular por cualquier medio electrónico, óptico o sonoro.	De manera inmediata, es decir, cuando el titular ingrese al sistema o aplicación mediante el cual se recabarán sus datos, sin que pueda ser en un momento posterior.

¿Qué ocurre cuando los datos personales no se han obtenido de manera directa de su titular?

De acuerdo con lo que establece el artículo 18 de la Ley, el responsable deberá dar a conocer al titular el cambio en el aviso de privacidad. Es decir, el responsable deberá poner a disposición del titular el aviso de privacidad que contenga las características esenciales del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales.

En razón de que el aviso de privacidad no pudo ser proporcionado al titular al momento ni de manera inmediata a la obtención de su información personal, se recomienda que el responsable comunique el aviso de privacidad **previo** al aprovechamiento de los datos, ya sea facilitando el aviso de privacidad completo en caso de que tenga contacto personal con el titular de los datos, o bien proporcionándole el aviso de privacidad simplificado si el contacto es por medio electrónico, óptico, sonoro, visual o a través de cualquier otra tecnología.

No resulta aplicable lo establecido en el párrafo anterior, cuando el tratamiento sea con fines históricos, estadísticos o científicos.

Sección IV - Medidas compensatorias

¿Qué se entiende por medida compensatoria?

Las medidas compensatorias son aquéllas a las que refiere el tercer párrafo del artículo 18 de la Ley. En concreto, es una forma alterna de dar a conocer a los titulares de los datos personales, de manera masiva, la existencia del tratamiento de sus datos personales y las características esenciales de éste.

¿Cuándo pueden utilizarse estas medidas compensatorias?

Cuando resulte imposible dar a conocer el aviso de privacidad al titular o ello exija al responsable esfuerzos desproporcionados, en consideración al número de titulares o a la antigüedad de los datos.

Es importante que el responsable tenga presente que para el uso de estas medidas deberá contar con la autorización del Instituto.

¿Cuáles son algunos de los criterios para determinar la procedencia de la aplicación de una medida compensatoria?

A fin de valorar la viabilidad del uso de una medida compensatoria, se recomienda al responsable considerar los siguientes elementos:

- El número de titulares;
- La antigüedad de los datos;
- Su capacidad económica;
- Su ámbito territorial o sectorial de operación, y
- El tipo de medida compensatoria que pretende utilizar.

¿Qué medidas compensatorias se recomienda utilizar?

Se recomienda al responsable decidir el tipo de medida compensatoria a utilizar a partir de los criterios antes enlistados. Algunas de ellas pueden ser:

- Publicación del aviso de privacidad en un diario de circulación nacional;
- Publicación del aviso de privacidad en un diario local o en una revista especializada, para el caso de que los titulares de los datos personales residan en una determinada entidad federativa o pertenezcan a una determinada actividad;
- Publicación del aviso de privacidad en la página de Internet del responsable;
- Publicación del aviso de privacidad en carteles;
- Difusión del aviso de privacidad en cápsulas informativas en radiodifusoras, y
- Otros medios alternos de comunicación masiva.

¿Qué información deben contener las medidas compensatorias?

Se recomienda que las medidas compensatorias proporcionen la información que esta guía sugiere al menos aquella del aviso de privacidad simplificado.

Sección V - 10 Consejos para la elaboración del aviso de privacidad

De acuerdo con las secciones anteriores, para la elaboración, diseño y difusión del aviso de privacidad, el responsable debe resolver las siguientes tres cuestiones:

1. ¿Qué información debe contener del aviso de privacidad?;
2. ¿En qué momento lo debe hacer del conocimiento del titular?, y
3. ¿Por qué medio debe difundirlo?

A continuación se presentan diez consejos que ayudarán al responsable a responder estas preguntas y a elaborar su aviso de privacidad por niveles.

1. Conozca sus obligaciones y deberes

Antes de iniciar la elaboración del aviso de privacidad es importante que estudie la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, para conocer los principios y deberes que rigen la protección de los datos personales e informarse sobre las obligaciones que establece la Ley.

¿Para qué es útil lo anterior?

Para conocer sus obligaciones.

2. Identifique las actividades y/o procedimientos en los que utiliza datos personales

Como primer paso, es indispensable que identifique cada una de las actividades y/o procedimientos en los que realiza el tratamiento de datos personales, que requerirán un aviso de privacidad.

¿Para qué es útil lo anterior?

Para identificar las actividades que requerirán un aviso de privacidad.

3. Identifique el flujo de la información

Una vez que ha identificado las actividades o procedimientos que requerirán de un aviso de privacidad, es importante que identifique el ciclo de vida de los datos personales, es decir, los procesos de obtención, uso y eliminación de los datos en cada una de estas actividades y/o procedimientos.

Lo anterior le permitirá identificar lo siguiente:

- En qué parte de la actividad y/o procedimiento se recaban los datos personales;
- Qué departamentos o personas dentro de la organización tratan los datos personales y para cuál de sus funciones;

- En qué actividades y/o procedimientos internos se tratan los datos personales y si alguno de ellos requiere de la transferencia de los mismos, y
- Cuánto tiempo se conservan los datos personales en la organización y cuáles son los medios para su eliminación.

¿Para qué es útil lo anterior?

Para identificar de dónde se obtendrá la información que servirá para elaborar el aviso de privacidad.

4. Identifique cómo obtiene los datos personales

Es necesario identificar de dónde obtiene los datos personales que trata en cada actividad y/o procedimiento, es decir:

1. Si los obtiene de manera personal o directa del titular de los datos, o bien
2. Si los obtiene de manera indirecta, como podría ser a través de una transferencia o fuente de acceso público.

Asimismo, será importante que reconozca los medios por los cuales obtiene los datos personales en cada actividad y/o procedimiento: formatos físicos, electrónicos o en línea, verbales o cualquier otra tecnología.

¿Para qué es útil lo anterior?

Para definir el momento en que deberá ponerse a disposición del titular de los datos personales el aviso de privacidad, así como los medios en que éste deberá ser difundido.

5. Identifique para qué fines utiliza los datos personales y qué tipo de datos trata

El tratamiento de datos personales en una actividad y/o procedimiento tiene por objeto lograr finalidades explícitas, es decir, el tratamiento se realiza para ciertos objetivos. El responsable deberá identificar estas finalidades.

Algunas preguntas que le pueden ayudar a identificar las finalidades explícitas son:

- ¿Para qué trato datos personales en esta actividad y/o procedimiento?
- ¿Cuál es el objeto del tratamiento de los datos personales?
- ¿Qué fin pretendo alcanzar mediante el tratamiento de los datos personales?
- ¿Para qué son útiles los datos personales en la actividad y/o procedimiento respectivo?

Resulta fundamental que recuerde que el tratamiento de los datos personales se limitará a las finalidades que se informen en el aviso de privacidad.

En este paso es necesario que el responsable elabore un listado del tipo de datos personales que trata en cada actividad y/o procedimiento. Se sugiere que en este ejercicio, el responsable valore si los datos que trata son los estrictamente necesarios para alcanzar la finalidad que se persigue.

Es muy importante resaltar que en caso de que utilice *cookies*, *web beacons* o cualquier otra tecnología o aplicación como fuentes directas para obtener o recabar información personal del titular es importante lo siguiente:

- Informar al titular del uso de tal práctica en el aviso de privacidad completo y si el responsable lo desea puede manifestar las razones que lo conllevan al empleo de estas tecnologías, y
- Habilitar mecanismos a través de los cuales el titular, en cualquier momento, tenga la posibilidad de oponerse libremente a que sus comportamientos sean monitoreados por el responsable.

¿Para qué es útil lo anterior?

Para identificar las finalidades del tratamiento; el tipo de datos que trata, y las actividades y/o procedimiento en los que utiliza datos personales sensibles.

6. Identifique las transferencias de datos personales que realice

Como se señaló en el paso dos, parte de la información general que obtendrá al identificar el flujo de información, a quién se comunican los datos personales que recaba, entre ella, si realiza transferencias. Si fuera el caso, en este paso seis, deberá identificar con claridad con qué fines transfiere los datos personales y a quién los comunica, esto último ya sea de forma general o, si la información lo permite, identificando con precisión a los terceros responsables a los que transfiere los datos.

Si lleva a cabo transferencias nacionales o internacionales, se sugiere verificar cuáles de éstas necesitarán el consentimiento expreso del titular, a efecto de solicitarlo y obtenerlo en el aviso de privacidad, de conformidad con el artículo 36 de la Ley. Para llevar a cabo dicha verificación, se recomienda consultar el artículo 37 de la Ley que señala expresamente los casos en que no se requiere el consentimiento del titular para la transferencia de sus datos personales a nivel nacional o internacional.

Es conveniente señalar que las comunicaciones de datos personales que se realicen entre el responsable y encargado no son consideradas como transferencias y, por tanto, no es necesaria la autorización del titular para realizarlas.

Por otra parte, el hecho de que tenga identificadas las transferencias de datos personales que efectúa de carácter nacional o internacional, coadyuva a que reconozca la siguiente información, no menos importante y que puede ser de interés para el titular:

- Los destinatarios o terceros receptores de los datos personales;
- Los datos personales que transfiere específicamente;
- La finalidad o finalidades de dichas transferencias; y
- Las obligaciones y responsabilidades que asume el responsable y los destinatarios respecto a la información personal transferida, en el marco de la Ley y demás normatividad aplicable.

Cabe mencionar que esta información podría ser incorporada en el texto del aviso de privacidad completo con la finalidad de dar a conocer al titular información adicional sobre sus datos personales que son transferidos dentro o fuera del territorio mexicano, y como consecuencia transparentar dichas prácticas.

A continuación se proponen algunas preguntas que le podrían ayudar a identificar aspectos importantes en materia de transferencias:

- ¿Con quién se realizan las transferencias de datos personales?
- ¿Los destinatarios de las transferencias de datos se encuentran ubicados en el territorio nacional o fuera de éste?
- ¿Se tiene identificado el propósito o finalidades de las transferencias realizadas?
- ¿Se tienen delimitados o acotados los datos personales necesarios e indispensables para cumplir con el propósito de las transferencias?
- ¿Cómo se recaba o recabará el consentimiento expreso del titular, en caso de requerirse, es decir, qué mecanismos, medios u opciones se han dispuesto para ello?

¿Para qué es útil lo anterior?

Para identificar las transferencias realizadas y reconocer aquéllas que requieren del consentimiento expreso del titular.

7. Identifique el perfil de los titulares de los datos personales

Es importante que reconozca el perfil de los titulares de los datos personales que trata con objeto de:

- En su caso, determinar previsiones particulares para menores de edad, personas en estado de interdicción o incapacidad;
- Definir el medio de difusión del aviso de privacidad que resulte pertinente , y
- Buscar la redacción adecuada del aviso de privacidad según la edad, nivel escolar, profesión, intereses, entre otros, del público objetivo.

En caso de que trate información personal de menores de edad o personas que se encuentren en estado de interdicción o incapacidad establecida por ley, se recomienda considerar las previsiones,

medidas y acciones especiales y concretas que lleva a cabo en el tratamiento de este tipo de datos personales. Al respecto, se proponen algunos cuestionamientos que le podrían ayudar para determinar si debe incorporar dicho elemento informativo en el aviso de privacidad completo:

- ¿Se tiene identificado que la organización trata datos personales de menores de edad o personas en estado de interdicción o incapacidad establecida por ley?
- ¿Existen medidas o acciones especiales implementadas para la protección de los menores o personas en estado de interdicción o incapaces por ley?
- ¿Se tiene implementado un mecanismo concreto para obtener el consentimiento de los padres o tutores de estos colectivos de personas?
- ¿El consentimiento de los padres o tutores para el tratamiento de menores o personas incapaces incluye tanto para los usos internos de la organización, así como para las transferencias que de estos datos se realicen?
- ¿Se hacen esfuerzos razonables para verificar que los padres o tutores han consentido el tratamiento de los datos personales?
- ¿A través de qué medios se verifica la autenticidad del consentimiento de los padres o tutores?
- ¿Se proporciona información detallada sobre estas prácticas de privacidad de menores o personas en estado de interdicción o incapacidad por ley cuando se recaban los datos personales de éstos?

¿Para qué es útil lo anterior?

Para redactar el aviso de privacidad de acuerdo con el perfil del público objetivo, y para reconocer el tratamiento de datos personales que requieran previsiones especiales, como el caso de menores de edad y personas que se encuentren en estado de interdicción o incapacidad.

8. Identifique los mecanismos que ofrece para que los titulares decidan sobre sus datos personales

Se recomienda identificar los procedimientos que ya tiene implementados para atender las solicitudes de sus clientes o titulares de los datos personales respecto de su información personal, con objeto de determinar la posibilidad de continuar con dichos procedimientos o adaptarlos para que cumplan con las obligaciones que establece la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. O bien, deberá diseñar nuevos procedimientos para cumplir con lo que establece la Ley.

Generalmente, los mecanismos de los que hablamos son habilitados para que el titular no pierda el poder de decisión y control sobre su información personal, y pueden materializarse en elecciones o medios ofrecidos al titular para, al menos:

1. Ejercer sus derechos ARCO;
2. Revocar el consentimiento otorgado previamente para el tratamiento de sus datos personales;

3. Limitar el uso de su información, como por ejemplo a través de mecanismos para deshabilitar *cookies* o *web beacons*;
4. Conocer los cambios en el aviso de privacidad;
5. Presentar ante el Instituto los procedimientos de protección de derechos o verificación a los que refiere la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares;
6. Conocer el aviso de privacidad completo;
7. Otorgar su consentimiento expreso;
8. Conocer la persona o departamento de datos personales designada por el responsable, ante el cual podrá ejercer sus derechos ARCO, y
9. Conocer los listados de exclusión existentes.

En cuanto a los medios implementados para que el titular pueda ejercer sus derechos ARCO, se sugiere que el aviso de privacidad completo, a través de un lenguaje sencillo y sin tecnicismos, explique o describa los medios habilitados para tal fin, pudiendo incorporar información referente a los siguientes rubros:

- La persona o departamento dentro de la organización designado para dar trámite a las solicitudes;
- Los medios de autenticación del titular;
- El plazo máximo de respuesta a las solicitudes;
- La forma de entrega de la información en caso de ejercer el derecho de acceso;
- El carácter gratuito de la atención de las solicitudes o el costo de reproducción en caso de que aplique,
- Entre otras cuestiones que el responsable considere relevantes incluir en el aviso de privacidad.

¿Para qué es útil lo anterior?
Para identificar o diseñar e implementar los siguientes elementos del aviso de privacidad:

- Opciones y medios para que los titulares limiten el uso o divulgación de sus datos personales;
- Medios para ejercer los derechos ARCO;
- Procedimiento y medio para comunicar los cambios al aviso de privacidad;
- Mecanismos y procedimientos para que, en su caso, el titular revoque el consentimiento para el tratamiento de sus datos;
- Persona o departamento de datos personales;
- Derecho del titular de promover los procedimientos de protección de derechos y de verificación que sustancia el Instituto;
- Uso de tecnologías o aplicaciones mediante las cuales se pueda obtener información de los usuarios, así como mecanismos para deshabilitarlas, y
- Existencia de listados de exclusión.

10. Piense en la información que hable sobre usted

Una vez que se tiene toda la información relacionada con las características esenciales del tratamiento y las previsiones especiales que distinguen al mismo, así como los medios a través de los cuales el titular podrá decidir y controlar el uso que se le dará a su información personal, es importante que reserve un espacio en el aviso de privacidad para dar a conocer información general relativa a:

- Los datos de contacto del responsable, destacando el nombre, denominación o razón social y el domicilio de éste. Se recomienda que el nombre del responsable refiera tanto a la denominación o razón social como a la comercial y el domicilio incluya la calle, número, colonia, ciudad, municipio o delegación y entidad federativa;
- La persona o departamento de datos personales que atenderá las solicitudes de los titulares para el ejercicio de los derechos a los que refiere la Ley;
- El nombre, denominación o razón social de las sociedades controladoras, subsidiarias o afiliadas bajo el control de común del responsable, sociedad matriz o cualquier sociedad del mismo grupo del responsable que opere y le sea aplicable el aviso de privacidad;
- Los mecanismos de autorregulación vinculante a los que está adherido, y
- El procedimiento y medio por el cual el responsable comunicará al titular los cambios al aviso de privacidad.

¿Para qué es útil lo anterior?

Para identificar los datos de contacto del responsable e información relevante acerca de él, como los esquemas de autorregulación a los que se ha adherido.

Redacte su aviso de privacidad

Una vez que cuenta con la información necesaria para redactar su aviso de privacidad, se sugiere elaborar primero el aviso de privacidad completo. El aviso de privacidad completo podrá tener la extensión que el responsable considere conveniente, sin embargo se sugiere que la información proporcionada sea la relevante y necesaria para que el titular tome decisiones informadas respecto de sus datos personales y conozca los términos principales del tratamiento de su información personal.

Cuando el aviso de privacidad completo se encuentre listo, se recomienda al responsable extraer del mismo la información que se requiere para elaborar el aviso de privacidad simplificado.

Sección VI - Modelos de aviso de privacidad

A continuación se presentan modelos de aviso de privacidad a manera de ejemplo y orientación para su elaboración. El responsable podrá utilizar el modelo que considere conveniente, siempre que éste cumpla con los requisitos establecidos en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, en sus artículos 8, 15, 16, 17, 18 y 36.

Modelos de aviso de privacidad completo

Modelo A

AVISO DE PRIVACIDAD

[Nombre o razón o denominación social y comercial del responsable], con domicilio en [señalar calle, número, colonia, ciudad, municipio o delegación y entidad federativa], es responsable de recabar sus datos personales, del uso que se le dé a los mismos y de su protección.

Su información personal será utilizada para proveer los servicios y productos que ha solicitado, informarle sobre cambios en los mismos y evaluar la calidad del servicio que le brindamos. Para las finalidades antes mencionadas, requerimos obtener los siguientes datos personales: [dato 1], [dato 2], considerado como sensible según la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, [dato 3] y [dato 4].

Usted tiene derecho de acceder, rectificar y cancelar sus datos personales, así como de oponerse al tratamiento de los mismos o revocar el consentimiento que para tal fin nos haya otorgado, a través de los procedimientos que hemos implementado. Para conocer dichos procedimientos, los requisitos y plazos, se puede poner en contacto con nuestro departamento de datos personales en [*datos de contacto, domicilio, teléfono, coreo electrónico*] o visitar nuestra página de Internet [*dirección electrónica*].

Asimismo, le informamos que sus datos personales pueden ser transferidos y tratados dentro y fuera del país, por personas distintas a esta empresa. En ese sentido, su información puede ser compartida con [señalar el tipo de destinatarios de estas transferencias], para [describir finalidades]. Si usted no manifiesta su oposición para que sus datos personales sean transferidos, se entenderá que ha otorgado su consentimiento para ello.

□ No consiento que mis datos personales sean transferidos en los términos que señala el presente aviso de privacidad.

Si usted desea dejar de recibir mensajes promocionales de nuestra parte puede solicitarlo a través de [*teléfono, dirección, correo electrónico*].

Cualquier modificación a este aviso de privacidad podrá consultarla en [señalar medio].

Fecha última actualización [día/mes/año]

Modelo B

AVISO DE PRIVACIDAD

Responsable de la protección de sus datos personales	[Nombre o razón o denominación social y comercial del responsable], con domicilio en [señalar calle, número, colonia, ciudad, municipio o delegación y entidad federativa], es responsable del tratamiento de sus datos personales.

	Cómo contactarnos: Oficina de privacidad: Domicilio: Correo electrónico: Teléfono:
¿Para qué fines recabamos y utilizamos sus datos personales?	Sus datos personales serán utilizados para las siguientes finalidades: Proveer los servicios y productos requeridos por usted; Informar sobre cambios o nuevos productos o servicios que estén relacionados con el contratado o adquirido por el cliente; Dar cumplimiento a obligaciones contraídas con nuestros clientes; Evaluar la calidad del servicio, y Realizar estudios internos sobre hábitos de consumo.
¿Qué datos personales obtenemos y de dónde?	Para las finalidades señaladas en el presente aviso de privacidad, podemos recabar sus datos personales de distintas formas: cuando usted nos los proporciona directamente; cuando visita nuestro sitio de Internet o utiliza nuestros servicios en línea, y cuando obtenemos información a través de otras fuentes que están permitidas por la ley. Datos personales que recabamos de forma directa Recabamos sus datos personales de forma directa cuando usted mismo nos los proporciona por diversos medios, como cuando participa en nuestras promociones o nos da información con objeto de que le prestemos un servicio. Los datos que obtenemos por este medio pueden ser, entre otros: [Dato 1] [Dato 2] [Dato 3] [Dato 4] Datos personales que recabamos cuando visita nuestro sitio de Internet o utiliza nuestros servicios en línea: [Dato 1] [Dato 2] [Dato 3] [Dato 4] Datos personales que recabamos a través de otras fuentes Podemos obtener información de usted de otras fuentes permitidas por la ley, tales como los directorios telefónicos o laborales. Los datos que obtenemos por estos medios pueden ser, entre otros: [Dato 1] [Dato 2]

	[Dato 3] [Dato 4]
Datos personales sensibles	Le informamos que para cumplir con las finalidades previstas en este aviso de privacidad, serán recabados y tratados datos personales sensibles, como aquéllos que refieren a [detallar qué datos personales sensibles se están recabando]. Nos comprometemos a que los mismos serán tratados bajo las más estrictas medidas de seguridad que garanticen su confidencialidad. De conformidad con lo que establece el artículo 9 de la Ley en cita, requerimos de su consentimiento expreso para el tratamiento de sus datos personales sensibles, por lo que le solicitamos indique si acepta o no el tratamiento: □ Consiento que mis datos personales sensibles sean tratados conforme a los términos y condiciones del presente aviso de privacidad. ---------- Nombre y firma autógrafa del titular ---------- [medio de electrónico o cualquier otro que se establezca para tal efecto]
¿Cómo puede limitar el uso o divulgación de sus datos personales?	Usted puede dejar de recibir mensajes promocionales por teléfono fijo o celular siguiendo los siguientes pasos: [describir procedimiento o incluir vínculo electrónico]. Asimismo, puede dejar de recibir correo postal publicitario. El correo postal publicitario puede contener instrucciones para optar por no participar o puede dejar de recibir correo postal siguiendo las siguientes instrucciones [describir procedimiento]. También puede dejar de recibir correos electrónicos con promocionales a través de la siguiente solicitud: [describir procedimiento o incluir vínculo electrónico].
¿Cómo acceder o rectificar sus datos personales o cancelar u oponerse a su uso?	Usted tiene derecho de acceder a sus datos personales que poseemos y a los detalles del tratamiento de los mismos, así como a rectificarlos en caso de ser inexactos o incompletos; cancelarlos cuando considere que no se requieren para alguna de las finalidades señalados en el presente aviso de privacidad, estén siendo utilizados para finalidades no consentidas o haya finalizado la relación contractual o de servicio, o bien, oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos. Los mecanismos que se han implementado para el ejercicio de dichos derechos son a través de la presentación de la solicitud respectiva en: [describir procedimiento o incluir vínculo electrónico] Su solicitud deberá contener la siguiente información: [describir requisitos o incluir vínculo electrónico] Los plazos para atender su solicitud son los siguientes: [describir plazos o incluir vínculo electrónico]

	Para mayor información, favor de comunicarse al departamento de privacidad [señalar teléfono o correo electrónico] o visitar nuestra página de Internet [sección aviso de privacidad completo].
¿Cómo puede revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos?	En todo momento, usted podrá revocar el consentimiento que nos ha otorgado para el tratamiento de sus datos personales, a fin de que dejemos de hacer uso de los mismos. Para ello, es necesario que presente su petición en [describir procedimiento o incluir vínculo electrónico]. Su petición deberá ir acompañada de la siguiente información: [describir requisitos o incluir vínculo electrónico]. En un plazo máximo de [indicar los días] atenderemos su petición y le informaremos sobre la procedencia de la misma a través de [describir mecanismo].
Sus datos pueden viajar a otro país o ser compartidos con otros	Sus datos personales pueden ser transferidos y tratados dentro y fuera del país, por personas distintas a esta empresa. En ese sentido, su información puede ser compartida con [señalar el tipo de destinatarios de estas transferencias], para [describir finalidades]. Nos comprometemos a no transferir su información personal a terceros sin su consentimiento, salvo las excepciones previstas en el artículo 37 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, así como a realizar esta transferencia en los términos que fija esa ley. [Salvo en los casos del artículo 37 de la Ley, incluir la cláusula:] Si usted no manifiesta su oposición para que sus datos personales sean transferidos, se entenderá que ha otorgado su consentimiento para ello. □ No consiento que mis datos personales sean transferidos en los términos que señala el presente aviso de privacidad. [En caso de requerir el consentimiento expreso en términos de la Ley:] En virtud de que transferiremos datos personales sensibles, requerimos de su consentimiento expreso, de conformidad con lo que establece el artículo 9 de la Ley en cita, por lo que solicitamos indique si acepta esta transferencia: □ Consiento que mis datos personales sensibles sean transferidos conforme a los términos y condiciones del presente aviso de privacidad. ---------- Nombre y firma autógrafa del titular ---------- [medio de electrónico o cualquier otro que se establezca para tal efecto]
Modificaciones al aviso de privacidad	Nos reservamos el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, para la atención de novedades legislativas, políticas internas o nuevos

	requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios o productos. Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de los siguientes medios: (i) anuncios visibles en nuestros establecimientos o centros de atención a clientes; (ii) trípticos o folletos disponibles en nuestros establecimientos o centros de atención a clientes; (iii) en nuestra página de Internet [sección aviso de privacidad]; (iv) o se las haremos llegar al último correo electrónico que nos haya proporcionado.
Uso de cookies y web beacons	Las cookies son archivos de texto que son descargados automáticamente y almacenados en el disco duro del equipo de cómputo del usuario al navegar en una página de Internet específica, que permiten recordar al servidor de Internet algunos datos sobre este usuario, entre ellos, sus preferencias para la visualización de las páginas en ese servidor, nombre y contraseña. Por su parte, las web beacons son imágenes insertadas en una página de Internet o correo electrónico, que puede ser utilizado para monitorear el comportamiento de un visitante, como almacenar información sobre la dirección IP del usuario, duración del tiempo de interacción en dicha página y el tipo de navegador utilizado, entre otros Le informamos que utilizamos cookies y web beacons para obtener información personal de usted, como la siguiente: Su tipo de navegador y sistema operativo. Las páginas de Internet que visita. Los vínculos que sigue. La dirección IP. El sitio que visitó antes de entrar al nuestro. Estas cookies y otras tecnologías pueden ser deshabilitadas. Para conocer cómo hacerlo, consulte el siguiente vínculo o dirección electrónica [señalar dirección electrónica].
¿Ante quién puede presentar sus quejas y denuncias por el tratamiento indebido de sus datos personales?	Si usted considera que su derecho de protección de datos personales ha sido lesionado por alguna conducta de nuestros empleados o de nuestras actuaciones o respuestas, presume que en el tratamiento de sus datos personales existe alguna violación a las disposiciones previstas en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, podrá interponer la queja o denuncia correspondiente ante el IFAI, para mayor información visite www.ifai.org.mx [opcional la habilitación del vínculo].

Modelos de aviso de privacidad simplificado

Modelo C

AVISO DE PRIVACIDAD	
QUIÉNES SOMOS	[Nombre o razón o denominación social y comercial del responsable] es responsable del tratamiento de sus datos personales, con domicilio en [señalar calle, número, colonia, ciudad, municipio o delegación y entidad federativa].
PARA QUÉ RECABAMOS Y UTILIZAMOS SUS DATOS	Los datos que le solicitamos serán utilizados para las siguientes finalidades: [Enlistar las finalidades específicas]
MÁS INFORMACIÓN	Si requiere mayor información puede acceder a nuestro aviso de privacidad completo a través de [lugar físico o electrónico donde se encuentra ubicado u opción a elegir para visualizarlo o escucharlo].

Modelo D

Aviso de privacidad [para espacios reducidos]
[Nombre o razón o denominación social y comercial del responsable], con domicilio en [domicilio] utilizará sus datos personales aquí recabados para [finalidad explícita]. Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede hacer valer, usted puede acceder al aviso de privacidad completo a través de [lugar físico o electrónico donde se encuentra ubicado u opción a elegir para visualizarlo o escucharlo].